

ZÁKLADNÍ INFORMACE PRO RODIČE

1. VSTUP DÍTĚTE DO MŠ

Rodiče:

- jsou povinni **osobně předat dítě učitelce do třídy** a ručí za to, **zdravé že je dítě a netrpí žádnou infekční chorobou**.
- je nepřijatelné, aby dítě docházelo do MŠ a následně i do třídy samotné.
- mohou vstupovat s dítětem do třídy a pomoci mu tak hlavně na začátku docházky do MŠ překonat mu ostych nebo obavy z nového prostředí. Po letitých zkušenostech se však u většiny dětí osvědčilo, že je lepší předání učitelce zbytečně neprotahovat dlouhým loučením.
- **do MŠ vodí pouze zdravé děti**, viz leták „Kdy do školky ano a ne“. potřebné informace- viz. Školní řád – seznámení se ŠŘ stvrzuje podpisem na začátku školního roku a pro zákonné zástupce je závazný.

2. NEMOC DÍTĚTE

- **zákonný zástupce je povinen informovat učitelky** o změnách zdravotního stavu dítěte nebo jeho chování, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání či zdraví ostatních dětí a zároveň umožnit učitelkám telefonicky jej informovat o náhlé změně zdravotního stavu dítěte, tzn. platnost a dostupnost tel. čísel.
- **neprodleně oznámit učitelce** každé infekční onemocnění nebo jiná závažná onemocnění v rodině i v blízkém okolí.
- podle ustanovení občanského zákoníku jsou zákonní zástupci povinni pečovat o zdraví nezletilého dítěte. Jsou tedy **povinni sledovat i výskyt vší** a při zaznamenání výskytu vší neodkladně **zajistit léčbu– odvšivení dítěte**. Je nutné při zaznamenání výskytu vší u svého dítěte **vždy informovat MŠ**, aby mohli být o výskytu vší v kolektivu informováni zákonní zástupci ostatních dětí.
- není možné dítě s výskytem vší posílat do dětského kolektivu
- **pokud příznaky onemocnění jsou patrné již při příchodu dítěte do školy – dítě není vpuštěno do třídy; učitelka může rozhodnout, zda bude dítě přijato do kolektivu nebo ne**
- onemocní-li dítě v MŠ nebo utrpí úraz, bývá dítěti poskytnuta první pomoc a pak je voláno rodičům, kteří s dítětem dojdou k lékaři.

3. DOCHÁZKA DO MŠ

- Rodič dítěte nebo jeho **zákonný zástupce je povinen přivádět dítě do MŠ do 8,00 hod.** (popřípadě, po předchozí dohodě s učitelkou, později) a **předat je učitelce osobně – převlečené a přezuté**. Z hlediska bezpečnosti **nelze dítě posílat od vrátek samotné a ani je samotné nechat v šatně**. Učitelka odpovídá jen za řádně předané dítě.

4. VĚCI POTŘEBNÉ PRO POBYT DÍTĚTE V MŠ

- **Obuv na přezutí:** bačkory s pevnou podrážkou a plnou patou (ne pantofle ani crocsy!!)
- **Vlastní hrneček - keramický** na pitný režim během dne v MŠ, který lze umýt v myčce, ne plastový.

Oblečení do MŠ:

Dítě by mělo být oblékáno vzhledem k ročnímu období, počasí a jeho vlastní schopnosti se samo obléknout a svléknout.

Oděv na hry ve třídě: kalhoty s gumou do pasu (punčocháče), legíny, triko, děvčata mohou mít sukýnku nebo zástěrku.

Oděv na ven: vždy sledujte aktuální počasí tepláková souprava a pevnou obuv, v teplém počasí krátké kalhoty a triko, pokrývka hlavy - **toto oblečení nezaměňujte s oblečením do třídy – zvlášť věci na ven, zvlášť věci do třídy**. Prosíme o kontrolu čistoty obuvi, aby mohla být udržována šatna a šatnové bloky v čistotě.

Oděv na odpolední odpočinek: pyžamo nebo noční košilku.

Náhradní oblečení – dostatečné množství: (spodní kalhotky, slipy, trenýrky, triko, tepláky či legíny, ponožky, popř. punčocháče či slabé kalhoty)

- Děti si mohou do MŠ nosit plyšovou hračku z domova, **ostatní hračky nejsou povoleny** – pouze v rámci Dne hraček.

Za přinesené hračky ani jiné cenné věci (řetízky, šperky apod.) nezodpovídáme.

DOPORUČENÍ

VŠECHNY VĚCI DĚTEM PODEPIŠTE!!! Zabráníme tak ztrátám či záměnám

PROVOZ MATEŘSKÉ ŠKOLY

- od pondělí do pátku **od 6.00 do 16.30 hodin**
- **od 6.00 do 7.30 hod.** se děti scházejí vždy v jedné třídě, **v 7.30 hod. pak se rozcházejí do svých tříd**
- z provozních důvodů může docházet na základě vzniklých situací i ke změnám, což je vždy oznámeno cedulkou na dveřích, kde se děti nacházejí
- **z provozních důvodů je důležité, aby rodiče přiváděli děti do 8,00 hodin nebo předem informovali učitelku o pozdějším příchodu do MŠ**
- v odpoledních hodinách jsou děti ve svých třídách cca do 15.00 a po té se spojují na jednu třídu. Sledujte - cedulky na vchodových dveřích s označením, ve které třídě se děti nacházejí
- vyzvedávání dětí:
vyzvedávání po obědě - v čase **12.15. - 12.40 hod.** **Odchod dítěte po obědě** nahlásí rodiče ráno při příchodu do MŠ učitelce
odpolední vyzvedávání doporučujeme **nejdříve od 14.15 hod.**, kdy jsou děti po svačině
- v době letních prázdnin se mateřská škola uzavírá po dohodě se zřizovatelem zpravidla na 5 - 6 týdnů. Termín je vždy včas oznámen, nejpozději 2 měsíce před uzavřením. O vánočních prázdninách bývá MŠ opět po dohodě se zřizovatelem uzavřena

V zájmu dítěte, s ohledem na citový vývoj a psychickou rovnováhu žádáme rodiče, aby si dítě z MŠ vyzvedávali včas.

I když se snažíme vytvářet pro děti co nejlepší podmínky, přece jen hlavní těžiště výchovy zůstává v rodině.

Cíle v mateřské škole

Vycházejí z Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Z tohoto dokumentu pak vychází náš Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání: "Kouzelný strom poznání II.", který je k dispozici na webu MŠ a u šaten jednotlivých tříd.

Zaměřujeme se na respektující komunikaci a ostatní prvky formativního hodnocení, práci s portfolii dětí, sebehodnocení a pedagogickou diagnostiku, polytechnické a ekologické vzdělávání, rozvoj pohybových dovedností, hygienu a zdravý životní styl.

Mateřská škola je pouze doplňkem rodinné výchovy a hlavní úkol výchovy spočívá v rodině. Děti nejvíce potřebují pozornost rodičů než neuvážlivou společnost techniky. Proto si s dětmi hrajte, vyprávějte, čtěte jim pohádky, chodte do přírody aj.

ZÁVĚR: Přejeme Vám i Vaším dětem, abyste byli v naší mateřské škole spokojeni. Bude se o to ze všech sil snažit celý kolektiv zaměstnanců MŠ. Pokud budete mít jakýkoliv dotaz či připomínku, sdělte paní učitelce na třídě či ředitelce školy.

Byli bychom pak velice neradi, kdyby se šířily zbytečné špatně pochopené informace, které mohou vzniknout např. z nedorozumění, z chybné či nedostatečné komunikace.

Mgr. Lucie Bílská – ředitelka školy

STRAVOVÁNÍ A ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

ŠKOLNÉ A ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ:

- Základní výše úplaty je pro školní rok 2024/2025 v souladu s § 123 z. č. 561/2004 Sb. a s § 6 odst. 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění činí **650,- Kč** měsíčně na jedno dítě v Mateřské škole V Zeleni.
- Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání a školské služby je k dispozici v šatnách).
- **Úplata (školné, stravné) se platí** převodním příkazem vždy **do 15. dne v daném měsíci** nebo v hotovosti v kanceláři vedoucí stravovny ve stanovené dny, vždy za konkrétní měsíc. (např. v září na září).

STRAVNÉ: podle vyhl. č. 14/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o předškolním vzdělávání, §4, odst. 1 se dítě, které je přítomno v době podávání jídla, stravuje vždy.

- 1) **Dítě, které bude odcházet z MŠ po obědě, nemá již nárok na odpolední svačinu**, a tudíž mu bude částka za stravné snížena o hodnotu svačiny (12,- Kč). Tuto skutečnost je **nutné nahlásit do 8,00 hod.**
- 2) Stravné se vybírá na měsíc dopředu a výše stravného je vyvěšena na nástěnkách tříd v šatnách a zveřejněna na webu MŠ – sekce Platby v MŠ a v aplikaci Naše MŠ
- 3) Výše stravného stanovena **pro děti do 6 let na 63,- Kč/den** za den (dle novelizace vyhlášky 107/2005 Sb., §1 odst. 2, příloha 1.
- 4) **Děti, které v daném školním roce dosáhnou 7 let**, zařazují do jiné věkové kategorie strávnicků a **cena za stravné činí 66,- Kč/den.**
- 5) Přesné termíny výběru stravného a úplaty jsou vyvěšeny na nástěnkách. **Prosíme o jejich dodržování i v případě nepřítomnosti dítěte.**
- 6) Platby je možno provádět bankovním převodem, inkasem nebo v hotovosti.

Způsob odhlášení stravného a omlouvání dětí:

- **Odhlášení stravného se provádí nejpozději do 8 hodin na daný den**, současně s omluvou nepřítomnosti dítěte.
- Dítě můžete omlouvat: telefonicky, sms zprávou, osobně na třídě, e-mailem v aplikaci Naše MŠ
- MŠ zajišťuje stravování dětí pouze v jejich přítomnosti v MŠ. V případě pouze odpolední nepřítomnosti dítěte (odchod po obědě) je nutno **odpolední svačinu odhlásit do 8 hodin příslušného dne** (nelze si nosit svačiny domů).

ZÁVĚR: Přejeme Vám i Vaším dětem, abyste byli v naší mateřské škole spokojeni. Bude se o to ze všech sil snažit celý kolektiv zaměstnanců MŠ. Pokud budete mít jakýkoliv dotaz či připomínku, sdělte paní učitelce na třídě či ředitelce školy.

Byli bychom pak velice neradi, kdyby se šířily zbytečné špatně pochopené informace, které mohou vzniknout např. z nedorozumění, z chybné či nedostatečné komunikace.

Mgr. Lucie Bílská – ředitelka školy